

CHECK LIST – DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA

1. Informações de Rendimentos

- Informes de rendimentos de salários, pró-labore, distribuição de lucros, aposentadoria, pensão etc.;
- Informes de rendimentos de bancos e outras instituições financeiras, inclusive corretora de valores.
- Informes de rendimentos de alugueis de bens móveis e imóveis recebidos de pessoas físicas e jurídicas;
- Informações e documentos de outras rendas percebidas no exercício, tais como rendimento de pensão alimentícia, doações, heranças recebidas no ano, dentre outras;
- Informações sobre Ganho de Capital;
- Relatório de receitas e despesas mensais decorrentes de atividade rural durante o exercício.
- Livro Caixa para autônomos com memória de cálculo do carnê leão;
- DARFS de carnê – leão.

2. Declaração de Bens e Direitos

- Documentos que comprovem a aquisição e venda de bens e direitos
- Em relação a Imóveis é necessário informar a data de aquisição, área do imóvel, inscrição municipal (IPTU), número de matrícula do imóvel e ainda o nome do cartório de imóveis onde foi registrado.
- Veículos, aeronaves e embarcações – NF de aquisição, se for o caso, número do RENAVAM e/ou registro no correspondente órgão fiscalizador. Informar também a marca, modelo, ano de fabricação, placa e valor.
- Posições de compra e venda de ações e outras operações no mercado variável.
- DARF's de renda variável.

Incluem-se neste tópico, mas não se restringe: os investimentos em moeda estrangeira, informe de rendimentos de bancos, corretoras e outras instituições financeiras,

contratos de participação em sociedade (Contrato Social e/ou Última Alteração Contratual Consolidada), benfeitorias em imóveis, títulos de clubes, etc.

3. Dívidas e Ônus Reais

- Informações e documentos de dívida e ônus contraídos e/ou pagos no período, inclusive pessoas físicas e empréstimos contraídos no exterior;
- Informe de Instituições Financeiras das Dívidas e Ônus Reais contraídas no exercício.

4. Pagamentos e Doações efetuadas

- Recibos de pagamentos ou informe de plano ou seguro de saúde, assistência médica, odontológica e seguro de saúde (com CNPJ da empresa emissora e a indicação do paciente);
- Informe de Reembolsos de plano ou seguro de saúde, assistência médica, odontológica e seguro de saúde (com CNPJ da empresa emissora e a indicação do paciente);
- Despesas médicas, odontológicos, fonoaudiólogos, fisioterapeutas, terapeutas ocupacionais, hospitais, além de exames laboratoriais em geral (com CNPJ da empresa emissora ou CPF do profissional, com indicação do paciente);
- Comprovantes de despesas com educação e instrução (com CNPJ da empresa emissora com indicação do aluno);
- Comprovante de pagamento de previdência social e previdência privada (com CNPJ da empresa emissora);
- Recibos de doações efetuadas;
- Cópia da carteira profissional do empregado doméstico e do INSS (GPS) pago durante todo o ano, além das informações do e-Social.

5. Informações Gerais

- Cópia da última declaração de imposto de renda pessoa física (completa) entregue e, se possível, a cópia de segurança gerada pelo sistema;
- Dados da conta bancária para restituição ou débito automático do pagamento do imposto apurado, caso haja;

- Nome, CPF, data de nascimento grau de parentesco dos dependentes, caso haja;
- Informe de Pensão Alimentícia;
- Endereço atualizado e número do título de eleitor.
- Atividade profissional exercida atualmente.
- Número do registro do profissional regulamentado.

Observação: Quando se tratar de declaração conjunta com dependente (esposa, filhos, etc) serão necessários os documentos listados acima relativos aos dependentes.